



Tax ID: 3-0338-4049-0  
TAT.License  
No.11/06195  
Prestige Travel  
Almost Quality

**ทัวร์เอ็กซ์เซนเตอร์ เซ็นเตอร์**  
69/92 Soi. Navamin 123 Khlongkum  
Buengkum Bangkok Thailand 10230  
Tel : 0-2948-8124 (Auto) Fax : 0-2948-8129  
www.tour-excenter.com E-mail: info4tec@gmail.com

รหัสทัวร์ : TEN1-TG-AUS-05JAN-25MAR12-2

เมลเบิร์น- ฟิลลิปส์ ไอส์แลนด์ ชมขบวนพาเหรดนกเพนกวิน -  
ถนนสายโรแมนติกเกรทโอเชียน โรด - ชมเมืองเมลเบิร์น -  
บัลลารัต เมืองทองยุคเก่า - ช้อปปิ้ง (5 วัน)  
**Summer in Australia**

**AU91TG**

ร่วมเดินทางกับสายการบินแห่งชาติ (TG)

**นครเมลเบิร์น** เมืองแห่งความรื่นรมย์ท่ามกลางสวนสาธารณะมากมายจนได้ฉายา **Garden city** ชม  
กระท่อมกับต้นคูกู ผู้ค้นพบประเทศออสเตรเลีย ขึ้นชมความน่ารักของ **ขบวนนกเพนกวินพาเหรด** ตามธรรมชาติที่  
เกาะฟิลลิป ถนนสายโรแมนติก **“GREAT OCEAN ROAD”** ชมหิน 12 แห่งหรือที่เรียกว่า **Twelve Apostles** ที่  
**ธรรมชาติสร้าง** ชมเมืองทองเก่าและทตลอร้อนทองที่ **ไซเวอร์เรนจ์ ฮิลล์ บัลลารัต** ซึ่งครั้งหนึ่งเป็นเมืองที่โด่งดังในยุค  
ตื่นทอง



กำหนดการเดินทาง : วันที่ 5-9, 12-16, 19-23, 26-30 มกราคม 2555  
2-6, 9-13, 16-20 กุมภาพันธ์ 2555  
8-12, 22-26 มีนาคม 2555



วันแรกของการเดินทาง กรุงเทพฯ - เมลเบิร์น

21.30 น.

พร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ผู้โดยสารขาออก (ประตูทางเข้า 2) แถว D 12 สายการบินไทย โดยมีเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทฯคอยต้อนรับ และอำนวยความสะดวก

วันที่สองของการเดินทาง

เมลเบิร์น – ซิมโวน – ช็อคโกแลต แฟคทอรี – เกาะฟิลลิป ชม  
ชบวนพาเหรดนกเพนกวิน – เมลเบิร์น

00.15 น.

ออกเดินทาง ✈️ สู่ประเทศออสเตรเลีย โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 465

12.15 น.

เดินทางถึงสนามบินทูลามารีน เมืองเมลเบิร์น หลังผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรแล้ว

บ่าย

นำคณะเดินทางสู่เกาะฟิลลิป ตามเส้นทางเข้าทักกิปส์แลนด์ เพลิดเพลินกับทิวทัศน์อันสองข้างทางที่เต็มไปด้วยฟาร์มเลี้ยงแกะ วัฒนม วัวเนื้อ สวนผัก ไร่ผลไม้ ตลอดเส้นทาง ระหว่างทาง **แวะชิมและเลือกซื้อไวน์** ที่ไรไวน์ท้องถิ่นได้ตามอัยาศัย แวะซื้อ ช็อคโกแลตเป็นของฝากที่ **The Chocolate factory** จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่ **Phillip Island Nature Park**

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ๑๐๑ ณ ภัตตาคารจีน พิเศษลิ้มรสเมนูกุ้งมังกร หลังอาหารนำท่านชมสถานอนุรักษ์นกเพนกวินที่มีชื่อเสียง ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติของเหล่านกเพนกวินพันธุ์เล็กที่สุดในโลก Fairy penguin ในยามพระอาทิตย์ตกดิน ชมฝูงนกเพนกวินที่น่ารัก พวกมันเดินพาเหรด **Penguin Parade** ขึ้นฝั่งกลับสู่รัง เป็นจำนวนมาก จากนั้นนำท่านเดินทางกลับเมลเบิร์น นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก ณ **MERCURE WELCOME HOTEL 3★** หรือเทียบเท่า



วันที่สามของการเดินทาง

เมลเบิร์น – ถนนสายโรแมนติก “เกรทโอเชียน” – เมลเบิร์น

เช้า

บริการอาหารเช้า ๑๐๑ ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านเดินทางเลียบชายฝั่งมหาสมุทรแปซิฟิกตอนใต้ตามเส้นทางสาย **Great Ocean Road** ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นเส้นทางที่สวยงามและโรแมนติกที่สุดเส้นทางหนึ่งของโลก ระหว่างการเดินทางให้ท่านชมความงามของทิวทัศน์ธรรมชาติที่กั้นระหว่างความชุ่มชื้นของชายฝั่งทะเลและความแห้งแล้งของดินแดน Down under สู่ **อุทยานแห่งชาติพอร์ตแคมป์เบลล์ (Port Campbell National Park)**

เที่ยง

บริการอาหารกลางวัน ๑๐๑ ณ ภัตตาคารท้องถิ่น

นำท่านชมหนึ่งในสิ่งมหัศจรรย์ของโลก **Twelve Apostles** ซึ่งตั้งชื่อตาม 12 นักบุญศักดิ์สิทธิ์ของศาสนาคริสต์ ที่ธรรมชาติได้บรรจงสร้างไว้ ยังเป็นสถานที่ยอดนิยมที่ใช้ถ่ายทำภาพยนตร์จากทั่วโลก อาทิ ภาพยนตร์เรื่อง **Jaws** ที่โด่งดังไปทั่วโลก สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางกลับสู่นครเมลเบิร์น



### อัตราค่าบริการรายการ เมลเบิร์น 5 วัน (AU91TG)

วันเดินทาง	ผู้ใหญ่ พักห้องคู่	เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พัก รวมกับผู้ใหญ่			พักเดี่ยว จ่ายเพิ่ม	พักผู้ใหญ่ 3 ท่าน ท่านที่ 3 ลด
		1 ผู้ใหญ่	มีเตียง+ 2 ผู้ใหญ่	ไม่มีเตียง+ 2 ผู้ใหญ่		
ตามโปรแกรมเดือน มกราคม	59,900	56,900	50,900	47,900	5,900	N/A
ตามโปรแกรมเดือน กุมภาพันธ์	56,900	54,500	48,900	45,900		
ตามโปรแกรมเดือน มีนาคม	56,900	54,500	48,900	45,900		
<b>ราคาไม่รวมตัว</b>	<b>30,900</b>	<b>29,900</b>	<b>26,900</b>	<b>24,900</b>		

- หมายเหตุ
- ในการออกเดินทางแต่ละครั้ง คณะทัวร์จะต้องมีผู้ใหญ่ 20 ท่านขึ้นไปเท่านั้น หากผู้เดินทาง(ผู้ใหญ่)ไม่ครบ 20 ท่าน เพื่อจะสามารถทำให้ออกเดินทางได้ ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาทัวร์
  - รายการทัวร์ในโปรแกรม สามารถสลับได้ตามความเหมาะสมขึ้นอยู่กับสภาพภูมิอากาศ ทั้งนี้ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
  - บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนราคา หากมีการปรับขึ้นของราคาน้ำมันจากทางสายการบิน

### อัตรานี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy class) ไป - กลับ กรุงเทพฯ - เมลเบิร์น - กรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย (TG) (ต้องเดินทางไป - กลับ พร้อมกรุ๊ปเท่านั้น)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่ง และค่าน้ำมันจากสายการบิน ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2554 และบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บ Tax - Insurance - Fuel Charge จากท่านตามความเป็นจริง หากสายการบินมีการปรับเพิ่มขึ้นหลังจากนี้
- ค่าประกันอุบัติเหตุ การเดินทาง ค่าคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,000,000 บาท และค่ารักษาพยาบาลอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุวงเงิน 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์) (หมายเหตุ: ค่าประกันอุบัติเหตุสำหรับเด็กที่มีอายุน้อยกว่า 2 ปี และ ผู้ใหญ่อายุมากกว่า 70 ปี ทางบริษัทประกันฯจะขอใช้ค่าสินไหมทดแทนเพียงครึ่งหนึ่งของสัญญาฯ)

4. ค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่าประเทศออสเตรเลีย (ค่าธรรมเนียมวีซ่าทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมให้กับท่าน ไม่ว่าท่านจะผ่านการพิจารณาหรือไม่ก็ตาม)
5. ค่าที่พักโรงแรมตามที่ระบุไว้ในรายการหรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน(พักห้องละ 2 ท่าน) พร้อมอาหารเช้า
6. รวมอาหารทุกมื้อที่ระบุตามรายการ (จีน หรือ พื้นเมือง หรือ ไทย)
7. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ พร้อมพนักงานขับรถที่ชำนาญทาง (ไม่รวมทิปพนักงานขับรถ)
8. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ที่ระบุตามรายการ
9. หัวหน้าทัวร์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ ที่มีประสบการณ์บริการอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ (ไม่รวมทิป)

### อัตรานี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต) ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือคนต่างด้าว
2. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
3. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์, ค่าซักกรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก (มินิบาร์) และทีวีช่องพิเศษ, ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ นอกเหนือจากที่ระบุในรายการ
4. ค่าทิปพนักงานขับรถ 6 AUD ต่อท่านตลอดทริป หรือมากกว่าแล้วแต่ความประทับใจซึ่งเป็นการแสดงน้ำใจให้กับผู้ให้บริการตามหลักปฏิบัติสากล
5. ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ โดยเฉลี่ยประมาณ 300 บาท ต่อท่านตลอดทริป หรือมากกว่า แล้วแต่ความประทับใจ ซึ่งเป็นการแสดงน้ำใจให้กับผู้ให้บริการ
6. ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด (20 กิโลกรัม / ท่าน)

### เงื่อนไขการจอง

1. กรุณาจองทัวร์ล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน ก่อนการเดินทาง พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 15,000 บาท ภายใน 3 วัน นับจากวันจอง
2. ส่วนที่เหลือชำระทั้งหมด **ก่อนการเดินทาง 21 วัน** มิฉะนั้นถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางอัตโนมัติ
3. ในการยื่นขอวีซ่า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ทุก ๆ ท่าน กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามที่ระบุ พร้อมส่งมอบเอกสารประกอบการยื่นวีซ่า 3 อาทิตย์ ก่อนวันเดินทาง (ในกรณีที่เอกสารของท่านไม่สมบูรณ์ ทางสถานทูตฯ อาจจะปฏิเสธการอนุมัติวีซ่าของท่านได้ และท่านจะต้องเสียค่าธรรมเนียมใหม่เอง หากต้องการยื่นวีซ่าอีกครั้งหนึ่ง)
4. กรณีที่ท่านให้เอกสารยื่นวีซ่าทันกำหนดเวลา แต่ผล วีซ่าของท่านไม่ผ่านการพิจารณาจากทางสถานทูตออสเตรเลีย บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าธรรมเนียมวีซ่า, ค่าบริการในการยื่นวีซ่า 500 บาท และค่ามัดจำทัวร์ ท่านละ 5,000 บาท (หากเป็นกรุปเดินทางช่วงวันหยุดยาวหรือเดินทางในช่วงเทศกาล/ฤดูกาลท่องเที่ยว หักค่ามัดจำ ทัวร์ 7000 บาท)โดยจะคืนเงินส่วนที่เหลือให้ภายใน 10 วัน
5. หากท่านจองและให้เอกสารในการยื่นวีซ่าล่าช้า ทำให้รัฐผลวีซ่าไม่ทันกำหนดการออกตัวกับทางสายการบิน
  - a. แต่หากยังไม่ได้ทำการออกตัวเครื่องบิน และผลวีซ่าของท่านไม่ผ่าน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักเงินมัดจำทั้งหมด โดยจะคืนส่วนที่เหลือให้กับท่าน ภายใน 10 วัน

- b. หากจำเป็นต้องทำการออกตั๋วเครื่องบิน(ตั๋วกรุ๊ป)ก่อน และผลวีซ่าของท่านไม่ผ่าน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าใช้จ่าย คือ ค่าธรรมเนียมวีซ่า บวกค่าบริการ 500 บาท, ค่าตั๋วเครื่องบินทั้งหมด และค่าใช้จ่ายแลนด์ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว 5000 บาท โดยจะคืนส่วนที่เหลือให้กับท่าน ภายใน 10 วัน
6. เนื่องจากเป็นการใช้ตั๋วกรุ๊ปทุกกรุ๊ปการเดินทาง ฉะนั้นการสะสมไมล์ จะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของแต่ละสายการบิน

### กรณียกเลิกการเดินทางเดินทาง

1. แจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการเดินทาง หักเงินมัดจำ 5,000 บาท ในทุกกรณี
2. แจ้งล่วงหน้า 15 - 29 วันก่อนเดินทาง หักมัดจำ 10,000 บาท และค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่า (ถ้ามี)
3. แจ้งล่วงหน้า 8 - 14 วันก่อนเดินทาง หัก 20,000 บาท และค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่า (ถ้ามี)
4. ยกเลิกก่อนเดินทาง 7 วัน เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่ได้จ่ายไปแล้วจำนวนมาก และทำให้มีผลกระทบต่อจำนวนผู้เดินทางในคณะ ฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าใช้จ่าย 100 % ของมูลค่าทัวร์
5. กรณีที่ท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าผ่านแล้ว แต่หากมีการยกเลิกการเดินทาง เนื่องจาก
  - a. ยกเลิกการเดินทางด้วยเหตุผลส่วนตัวต่างๆ เนื่องจาก ทางบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่ได้จ่ายไปแล้ว จำนวนมากทางและทำให้มีผลกระทบต่อจำนวนผู้ร่วมเดินทางในคณะ ฉะนั้นทาง บริษัทฯ ขอคิดค่าใช้จ่าย 100 % ของ มูลค่าทัวร์
  - b. หากท่านยกเลิกการเดินทางอันเนื่องมาจากบุคคลใดบุคคลหนึ่งในคณะของท่านไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่า ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลอะไรก็ตามอันเป็นผลมาจากการพิจารณาจากทางสถานทูต ซึ่งหากมีการยกเลิกเฉพาะบุคคลหรือทั้งหมดในกลุ่มของท่าน ทำให้มีผลกระทบต่อจำนวนผู้เดินทางในคณะ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าใช้จ่าย 100 % ของ มูลค่าทัวร์ ต่อท่าน
6. ยกเลิกการเดินทาง ในวันเดินทางทุกกรณี หรือถูกปฏิเสธเข้าเมือง จะไม่มีการคืนเงินทั้งหมดหรือบางส่วน

### หมายเหตุ

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการเดินทาง ก่อนล่วงหน้า 10 วัน ในกรณีที่ไม่สามารถทำกรุ๊ปได้อย่างน้อย 20 ท่าน หรือผู้ร่วมเดินทางในคณะไม่สามารถผ่านการพิจารณาวีซ่าของทางสถานทูต ได้ครบ 20 ท่าน ซึ่งในกรณีนี้ ทางบริษัทฯ ยินดีคืนเงินให้ โดยจะหักค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นให้เท่านั้น ส่วนที่เหลือจะคืนให้เร็วที่สุด หรือจัดหาคณะทัวร์อื่นให้ ถ้าต้องการ
2. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบางประการในทัวร์นี้ตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความ สะดวกของผู้เดินทางเป็นสำคัญ และจะรักษาผลประโยชน์ของท่านไว้ให้ได้มากที่สุด
3. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณีที่สูญหาย สูญเสียหรือได้รับบาดเจ็บที่นอกเหนือความรับผิดชอบของหัวหน้าทัวร์และเหตุสุดวิสัย บางประการ เช่น การนัดหยุดงาน การจลาจล ภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงรอบเรือนำเที่ยว ความไม่สงบทางการเมือง การยกเลิกเที่ยวบิน หรือความผิดพลาดของสายการบิน แต่เราจะพยายามแก้ไขให้ดีที่สุด
4. เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใด ๆ ตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี

5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ หรือ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ ความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือ ด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมือง พิจารณาแล้ว ทางบริษัทฯ ไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน
6. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากผู้โดยสารเอง รวมทั้งบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ กองตรวจคนเข้าเมืองประเทศไทย ดออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
7. กรณียกเลิกการเดินทาง ภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตฯ เพื่อให้อยู่ในดุลยพินิจของ สถานทูต เรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติของบริษัท
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน และตัวแทนของบริษัทฯ ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนบริษัทฯ นอกจากนี้มีเอกสารลงนามโดยผู้มี อำนาจของบริษัทฯ กำกับเท่านั้น
9. **เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทาง บริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด**
10. หากมีการ Refund ตัวได้ ใช้เวลาในการดำเนินการประมาณ 90 วัน หรือ ขึ้นอยู่กับแต่ละสายการบิน ทั้งนี้แต่ละสายการบินจะ มี การหักค่าธรรมเนียมดำเนินการไว้ด้วย

### เอกสารประกอบการขอวีซ่า

1. หนังสือเดินทาง (Passport) ที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนนับจากวันเดินทาง (หากมีหนังสือเดินทาง หรือ พาสปอร์ต เล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าเข้าประเทศออสเตรเลียหรือไม่ก็ตามควรนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า และ หนังสือเดินทางต้องมีหน้าเหลืออย่างน้อย 2 หน้า)
2. รูปถ่ายปัจจุบันหน้าตรง 1.5 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (ควรมีอายุไม่เกิน 6 เดือน และเหมือนกันทั้ง 2 รูป) และกรุณาเขียนชื่อ - นามสกุลตัวบรรจงไว้ด้านหลังรูป
3. สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาใบสูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี) และสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้า มี)
4. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีคู่สมรสไม่ได้เดินทางไปด้วย กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสมา ด้วย), สำเนาทะเบียนใบหย่า หรือ สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
5. หลักฐานการทำงาน
  - กรณีเป็นพนักงาน - หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานอยู่ โดยระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันเดือนปี ที่เริ่มงาน และช่วงเวลาที่คุณมีมติให้ลางานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติ พร้อมตราประทับตราบริษัท
  - กรณีเป็นเจ้าของธุรกิจ - สำเนาใบทะเบียนการค้า , หนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า, หนังสือรับรองบริษัทฯ ที่คัดสำเนาไว้ไม่เกิน 6 เดือน เช่นชื่อผู้มีอำนาจพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
  - กรณีเป็นข้าราชการ / รัฐวิสาหกิจ - หนังสือรับรองจากหน่วยงาน และสำเนาบัตรข้าราชการ
  - กรณีเป็นนักเรียน / นักศึกษา - สำเนาบัตรนักศึกษา หรือหนังสือรับรองจากทางโรงเรียน / สถาบันที่กำลังศึกษา อยู่หรือสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน

- กรณีเป็นแม่บ้าน - ต้องเตรียมหลักฐานของสามี (หลักฐานการงาน และหลักฐานทางการเงิน) พร้อมสำเนา ทะเบียนสมรส (กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้ทำหนังสือรับรองชี้แจง)
6. หลักฐานการเงิน (สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี)
- **สมุดเงินฝากบัญชีออมทรัพย์ตัวจริง อับเตต ย้อนหลัง 6 เดือน หรือ**
  - **ขอ Statements** บัญชีออมทรัพย์จากธนาคาร ย้อนหลัง 6 เดือน พร้อมตราประทับจากธนาคาร
7. กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ไม่ได้เดินทางพร้อมบิดามารดา หรือเดินทางไปกับบิดา / มารดา ท่านใดท่านหนึ่ง ต้องทำหนังสือ ยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศ โดยขอหนังสือยินยอมจากทางอำเภอหรือเขตที่ท่านอยู่เท่านั้น โดยมีนายอำเภอหรือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตลงลายมือชื่อและตราประทับจากทางราชการอย่างถูกต้องและระบุชื่อเด็กที่เดินทางไปด้วย พร้อมแนบ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา หรือมารดา
- ถ้าเด็กอยู่ในความปกครองของบิดาหรือมารดาเพียงคนเดียว - จะต้องมียุทธศาสตร์รับรองว่าเด็กอยู่ภายใต้การปกครอง ของผู้นั้น เช่น สำเนาใบหย่า พร้อมทั้งบันทึกการหย่าซึ่งแสดงว่าเป็นผู้รับผิดชอบเด็ก
  - ถ้าเด็กอยู่ในความปกครองของผู้อื่น - จะต้องมียุทธศาสตร์รับรองว่าเด็กอยู่ภายใต้การปกครองของผู้นั้น เช่น หนังสือ รับรองบุตรบุญธรรม
8. กรณีเป็นผู้สูงอายุ อายุ 75 ปีขึ้นไป จะต้องมียุทธศาสตร์แพทย์และแบบฟอร์มการตรวจสุขภาพ ออกโดยโรงพยาบาลที่ทางสถานทูตฯ กำหนด โดยระบุว่า “สุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถเดินทางไปต่างประเทศ ได้” และใบประกันสุขภาพการเดินทางสำหรับผู้สูงอายุ (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันสุขภาพการเดินทางสำหรับผู้สูงอายุ ไม่ได้รวมอยู่ในค่าบริการ ) ในกรณีนี้ทางสถานทูตฯ อาจจะต้องการให้มีการตรวจสุขภาพเพิ่มเติม ซึ่งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถานทูตฯ
9. หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรด แต่งกายสุภาพ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเจ้าหน้าที่ไปดูแล อำนวยความสะดวกแก่ท่าน และประสานงานตลอดเวลา ทั้งนี้หากสถานทูตขอ เอกสารเพิ่มเติมใด ๆ ใคร่ขอความกรุณาท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวด้วยเช่นกัน ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ท่านได้ ทาง บริษัทฯ จึงต้องกราบขออภัยมา ณ ที่นี้
10. การพิจารณาอนุมัติวีซ่า นั้น อยู่ในดุลยพินิจของทางสถานทูต ซึ่งทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อม และมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศที่ระบุเท่านั้น (หากท่านถูกปฏิเสธการออกวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืน ค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง ) หากทาง สถานทูตแจ้งว่า เหตุผลในการปฏิเสธการออกวีซ่าอันเนื่องมาจากการใช้หลักฐานปลอม หรือผิดวัตถุประสงค์ ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทั้งหมด

หมายเหตุ : สำหรับหนังสือเดินทางจีนหรือต่างดาวจีน ใช้เวลาในการยื่นวีซ่า 14 วันทำการ

**ติดต่อสอบถามและจองทัวร์ได้ที่ Tour Express Center Tel.02 948 8124 (อัตโนมัติ)**  
**สายด่วน โทนี่ง 081-9330700 / โทนี่ง 086-3668738 / นก 082-4417865**  
**หนุณา 086-3513703 / มาเรียม 086-3212791 / โน๊ต 086-3316533**  
**E-mail: info4tec@gmail.com**

**โปรดกรอรายละเอียดเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน**

- ชื่อ / นามสกุล (นาย /นางสาว /นาง / ด.ช. / ด.ญ.).....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี สถานที่เกิด .....
- ชื่อ / นามสกุลเดิม (หากมี).....
- ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้สะดวก).....  
..... รหัสไปรษณีย์ .....
- โทรศัพท์บ้าน ..... มือถือ .....
- อาชีพปัจจุบัน ..... ตำแหน่ง .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน หรือร้านค้า ..... ที่อยู่ .....
- ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... โทรสาร .....
- สถานภาพ (.....) โสด (.....) สมรส (.....) หย่า (.....) ม่าย (.....) อยู่กินฉันสามี-ภรรยา (.....) แยกกันอยู่  
ถ้าสมรสแล้ว กรุณากรอรายละเอียดของคุณสมรส  
ชื่อ-นามสกุล ..... วัน-เดือน-ปีเกิด .....
- ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้สะดวก) .....
- โทรศัพท์ที่บ้าน ..... มือถือ .....
- บุคคลที่จะเดินทางไปด้วยกัน กรุณาระบุ  
ชื่อ-นามสกุล ..... ความสัมพันธ์ .....
- ชื่อ-นามสกุล ..... ความสัมพันธ์ .....
- ชื่อ-นามสกุล ..... ความสัมพันธ์ .....
- กรณีเป็นนักเรียน หรือนักศึกษา กรุณาระบุสถาบันการศึกษา .....
- ที่อยู่ ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- โทรศัพท์ .....
- ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศนี้มาก่อนหรือไม่ (.....) เคย (.....) ไม่เคย
- ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่ามาก่อนหรือไม่ (.....) ไม่เคย (.....) เคย จากประเทศ.....